

Приложение № 2
к приказу № 12
от 09.01.19

План работы
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
работников учреждения и урегулированию конфликта интересов МБОУ
ООШ № 23 на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки
1.	Заседание по факту получения информации о нарушении требований к служебному поведению	По мере поступления информации
2.	Заседание по факту получения информации о наличии у работника Учреждения личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	По мере поступления информации
3.	Проведение разъяснительной работы среди сотрудников по предотвращению конфликта интересов	Один раз в год
4.	Размещение на сайте Учреждения сообщения о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов и порядке ее работы	По мере поступления информации
5.	Заслушивание председателя комиссии о состоянии служебного поведения и возможности возникновения конфликта интересов в Учреждении	Июль 2019 г.
6.	Анализ обращений граждан и сотрудников на предмет наличия у них информации о нарушении работниками Учреждения требований к служебному поведению	Ежеквартально
7.	Проведение итогов работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в 2019 году, утверждение плана работы на 2020 год	январь 2020 г.