

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 23
муниципального образования г-к Анапа
имени Героя Советского Союза Александра Ивановича Гераськина**

ПРИКАЗ

«28» октября 2019 года

№ 470

**Об организации работы в период осенних каникул
в 2019-2020 учебном году**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 28 октября 2019 года № 1189 «Об организации работы в период осенних каникул в образовательных организациях муниципального образования город-курорт Анапа в 2019-2020 учебном году», в целях обеспечения безопасности, соблюдения мер предосторожности, предупреждения экстремистских проявлений, организации досуговой занятости в период осенних каникул

п р и к а з ы в а ю:

1.Лоянич Н.А. – зам. директора по ВР:

- подготовить планы работы на период осенних каникул и мероприятий, в планах отразить проведение спортивно-массовых, культурно-просветительских, экскурсионных мероприятий. Особое внимание уделить занятости детей состоящих на профилактическом учете, детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей и находящихся в трудной жизненной ситуации;
- при проведении родительских собраний обратить внимание на соблюдение учащимися правил безопасности в том числе с освещением темы Интернет-безопасности, осуществление постоянного контроля со стороны родителей за действиями детей;
- об итогах работы в период осенних каникул предоставить информацию не позднее 12.00 часов 11 ноября 2019 года в воспитательный отдел на адрес электронной почты (anapaovguo@mail.ru).

2.Рязанову К.Ю. – завхозу:

- организаторскую деятельность направить на строгое и точное соблюдение мер безопасности при проведении мероприятий, на исключение случаев нарушения правил пожарной безопасности, готовность сил и средств при ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- до начала каникул провести совещания со всем коллективом, где довести меры пожарной безопасности, провести инструктаж определить алгоритм действия каждого работника по мерам пожарной безопасности, других чрезвычайных ситуаций;
- уточнить планы, схемы проведения эвакуации детей и персонала при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

- созданными комиссиями проверить состояние электрической проводки, чердаков, наличие средств пожаротушения в помещениях и на территории, работу пожарной кнопки, состояние подъездных путей, исключить загромождение (захламление) помещений, территории, проверить эвакуационные выходы;
 - проверить и держать в постоянной готовности системы автоматической пожарной сигнализации и пожаротушения, исправность сетей противопожарного водопровода. Иметь резервные источники питания, запасы воды;
 - исключить случаи загромождения въездов (выездов) на территорию учреждения;
 - принять дополнительные меры по пропускному режиму на территорию и здания учреждения;
 - обеспечить регулярные осмотры зданий и прилегающей территории на предмет обнаружения подозрительных предметов (не менее 3 раз в день), а также перед началом, входе проведения и после окончания массовых мероприятий.
3. Классным руководителям:
- провести до начала осенних каникул инструктажи с учащимися по пожарной безопасности, правилам поведения на дорогах и в местах массового скопления людей.
4. Мухамадеевой Г.В – технику разместить на школьном сайте информацию о проведении каникул до 30 октября 2019 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И о. директора



Н.А.Сучкова