

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБОУ ООШ №23  
им. А.И. Гераськина  
от «02» мая 2023 г. № 64/1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А. И. ГЕРАСЬКИНА

**Правила приема на обучение  
по программам начального общего,  
основного общего образования  
в МБОУ ООШ №23 им. А.И. Гераськина**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на программы начального общего, основного общего образования (далее — Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- С Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, утвержденным приказом Минпросвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30 августа 2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458» и от 23 января 2023г. №47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458»;
- с Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения основная общеобразовательная школа №23 муниципального образования город-курорт Анапа имени Героя Советского Союза Александра Ивановича Гераськина.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ ООШ №23 им. А. И. Гераськина (далее - ОУ) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее — общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за школой территории, в соответствии с ежегодным приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

1.5. Распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за территориями размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении 10 календарных дней с момента его издания.

1.6. В Российской Федерации право на образование гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. В Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования на общедоступной и бесплатной основе.

1.8. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на получение содействия в устройстве детей лица, признанного беженцем, в государственные или муниципальные и общеобразовательные организации наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с указанным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Соглашением между Правительством Российской Федерации и Кабинетом Министров Украины о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании и ученых званиях, заключенным в г. Москве 26 мая 2000 г. документы об основном общем образовании, признаются эквивалентными в обоих государствах.

Документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Вместе с тем отсутствие документов на русском языке или их заверенного перевода на русский язык не является основанием для отказа в приеме в общеобразовательную организацию.

1.9. Обработка персональных данных (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и пр.) несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

## **2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего образования**

2.1 Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Прием детей, проживающих на территории, закрепленной за ОУ, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих, на основании абзаца 2 части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих». А также и детям сотрудников органов внутренних дел, на основании части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012г. №283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия их родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием детей в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. Прием детей в ОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.9. Детям, проживающим на закрепленной за ОУ территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

2.10. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на территории, закрепленной за ОУ, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.11. Директор МБОУ ООШ №23 им. А.И. Гераськина издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в п.2.9. в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.12. Прием заявлений в первый класс от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на территории, закрепленной за ОУ, начинается 6 июля текущего года и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в настоящих правилах, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.13. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы в порядке перевода из других ОУ осуществляется при наличии свободных мест.

2.14. Информация о количестве мест в первых классах и наличии свободных мест размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района.

2.15. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети Интернет не позднее 5 июля текущего года.

2.16. На информационном стенде ОУ, а также на официальном сайте в сети Интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и

телефонах органов управления образования, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.17. До начала приема ОУ формирует приемную комиссию, ответственных за прием документов, и утверждает график приема заявлений и документов. График приема заявлений размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений. Количество набираемых первых классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений школы.

### **3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего образования**

3.1. Прием детей в первый класс и в последующие классы ОУ на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в п. 3.4. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.3. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными

представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата и место рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законных представителей) ребенка или поступающего;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законных представителей) ребенка или поступающего;
- е) адрес электронной почты, номера телефонов родителя(ей) (законных представителей) ребенка или поступающего;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права приема;
- з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) о создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) язык обучения;
- к) согласие родителя(ей) (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;
- л) факт ознакомления родителя(ей) (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом ОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, локальными нормативными актами ОУ.

3.4. Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети Интернет до начала приема.

3.5. Для приема родитель(и) (законные представители) ребенка или поступающего представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучается его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.6. Не допускается требовать предоставления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.5 Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допустимо требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.5. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.7. При посещении ОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.3.5., а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.8. Для зачисления в первый класс родитель(и) (законный(е) представитель(и) детей, не являющихся гражданами РФ или лицом без гражданства, дополнительно представляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ.

3.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства предоставляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Документы граждан, прибывших с территорий ДНР, ЛНР, Запорожской, Херсонской областей и Украины, предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Вместе с тем отсутствие документов на русском языке или их заверенного перевода на русский язык не является основанием для отказа в приеме в общеобразовательную организацию.

В случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления каких-либо документов на момент подачи родителем



(законным представителем) заявления о приеме ребенка в порядке перевода в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ребёнок, прибывший с территорий ДНР, ЛНР, Запорожской, Херсонской областей и Украины, может быть зачислен в МБОУ ООШ №23 им. А.И. Гераськина на основании заявления родителя (законного представителя).

В исключительных случаях (если ребенок прибыл в экстренном порядке с территорий ДНР, ЛНР, Запорожской, Херсонской областей и Украины в сопровождении родственника или иного лица, не имеющих законного права представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения), приём ребенка в порядке перевода в МБОУ ООШ №23 им. А.И. Гераськина производится на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получение общего образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.

3.10. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.11. При приёме в ОУ для получения основного общего образования родителями предоставляется также личное дело обучающегося.

3.12. При приёме заявления ответственный за приём документов в ОУ обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представления.

3.13. При приёме заявления на обучение ответственный за приём документов в ОУ знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, общеобразовательными программами, реализуемыми ОУ, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, и настоящими правилами, правами и обязанностями обучающихся.

3.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.15. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.16. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых

родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

3.17. Ответственный за приём документов в ОУ осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приёма заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). Родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребенка в ОУ и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за приём документов и печатью ОУ.

3.18. Зачисление детей оформляется приказом руководителя ОУ в течение 5 рабочих дней.

3.19. На каждого зачисленного в 1-е классы ребенка в ОУ оформляется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы (копии документов).

3.20. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ОУ.

#### **4. Порядок приёма в 1-4 и 5-9 общеобразовательные классы в течение учебного года**

4.1. Приём в 1-4 и 5-9 общеобразовательные классы в течение учебного года МБОУ ООШ №23 им. А.И. Гераськина осуществляется при наличии свободных мест.

4.2. Основанием приёма обучающегося являются документы, перечисленные в п. 3.5. настоящих правил, а также личное дело обучающегося с годовыми и текущими оценками, заверенными печатью общеобразовательного учреждения.

4.3. При отсутствии личного дела обучающегося для определения возможности обучения в соответствующем классе специально созданная

комиссия определяет уровень знаний. Заключение комиссии служит основанием для решения Педагогического совета о приёме в соответствующий класс.